

मध्य भारत शिक्षा समिति द्वारा संचालित
माधव विधि महाविद्यालय एवं शोध केन्द्र

राजवाड़े परिसर, विवेकानंद मार्ग, ग्वालियर

शिक्षण संकाय के लिए वार्षिक मूल्यांकन प्रतिवेदन

शैक्षणिक वर्ष: 20..... – 20.....

प्रपत्र भाग-एक

सामान्य सूचना और शैक्षणिक पृष्ठभूमि

नवीनतम
छायाचित्र

1. नाम :.....
2. पिता का नाम :.....
3. माता का नाम :.....
4. जन्म की तारीख :.....
5. लिंग :.....
6. श्रेणी (जनरल / एससी / एसटी / ओबीसी / अन्य) :.....
7. वैवाहिक स्थिति :.....
8. संस्थान में सेवा संवर्ग (क) अनुदानित (ख) वि.वि. परियम 28(17) (ग) संविदा (घ) अन्य
9. संस्थान में प्रथम नियुक्ति की तिथि :.....
10. विभाग :.....
11. पदनाम (पदभार ग्रहण करते समय) :.....
वर्तमान पदनाम :.....
12. परीक्षा समाप्ति की तिथि, यदि कोई हो :.....
13. अतिरिक्त विभागीय/प्रशासनिक प्रभार :.....
14. नियुक्ति का प्रकार : नियमित :..... संविदात्मक :.....
15. वेतनमान :.....
16. उच्चतम शैक्षणिक उपाधि एवं उसे प्राप्त करने का वर्ष :.....
17. पत्राचार के लिए पता (पिन कोड के साथ) :.....
संपर्क विवरण: मोबाईल :..... व्हाट्सएप :.....
ईमेल :.....
18. स्थायी पता (पिन कोड के साथ) :.....
19. आधार संख्या :..... पैन संख्या :.....
20. शोध प्रकाशनों की कुल संख्या : राष्ट्रीय :..... अंतर्राष्ट्रीय :.....

21. प्रकाशित पुस्तकों की कुल संख्या :.....

22. आपके मार्गदर्शन में प्रदान की गई शोध उपाधि की कुल संख्या :.....

23. शैक्षणिक योग्यता

क्र. सं.	पाठ्यक्रम का नाम	वर्ष	बोर्ड / संस्थान / विश्वविद्यालय
1	10वीं / 11वीं		
2	12 वीं		
3	स्नातक		
4	पत्रोपाधि		
5	स्नातकोत्तर		
6	एम.फिल.		
7	पीएच.डी.		
8	फेलोशिप		
9	अन्य		

कार्यानुभाव :

क्र.सं.	धारित पद	शास./अर्ध शास./ अनुदानित/ वि. वि./संविदा	संस्था	वेतनमान/मानदेय	नियुक्ति दिनांक	कार्यमुक्ति दिनांक	कार्य अवधि

संदर्भित शैक्षणिक सत्र के अवकाश अभिलेख

(अधिकतम अंक : 05)

क्र. सं.	अवकाश का प्रकार	उपयोगिता अवकाश / आंबटित अवकाश की संख्या	व्यवस्थापक / विभागाध्यक्ष के हस्ताक्षर (दिनांक के साथ)
1	आकस्मिक अवकाश (सी.एल.)		
2	अर्जित अवकाश (ई.एल.)		
3	चिकित्सा अवकाश (एम.एल.)		
4	कर्तव्य अवकाश (डी.एल.)		
5	मातृत्व/पितृत्व अवकाश (यदि लागू हो)		
6	अवैतनिक अवकाश (LWP)		
7	विशेष अवकाश		
8	कोई अन्य अवकाश		

प्रपत्र भाग – दो

(1) शिक्षण, अध्ययन एवं मूल्यांकन

(अधिकतम अंक : 05)

क्र. सं.		आबंटित	अध्यापित	विभागाध्यक्ष द्वारा टिप्पणी
1	सैद्धांतिक व्याख्यान			
2	प्रयोगिक			
3	परियोजना / ट्यूटोरियल			
4	अतिरिक्त शिक्षण कार्य			
5	भागीदारी और अभिनव शिक्षण के तरीके			

(2) : सह-पाठ्यक्रम, विस्तार एवं अन्य अकादमिक गतिविधियाँ

● परीक्षा के उत्तरदायित्व (वर्ष / सत्रवार): (अधिकतम अंक : 05)

- कार्यरत :- एससीएस / सीएस / एसीएस / निरीक्षक
 प्रश्न पत्र निर्माण :- हां / नहीं
 उत्तर पुस्तिका मूल्यांकनकर्ता :- हां / नहीं
 बाह्य परीक्षक :- हां / नहीं
 आन्तरिक परीक्षक :- हां / नहीं

● शैक्षणिक निकायों / संगठनों की सदस्यता (अधिकतम अंक : 05)

- बोर्ड :-
 एकेडमिक काउंसिल :- शैक्षणिक / अकादमिक परामर्शदाता
 महाविद्यालय विकास परिषद् :-
 अन्य कोई :-

● शैक्षणिक / सामाजिक सदस्यता / अध्येतावृत्ति (समिति का नाम दें) (अधिकतम अंक : 05)

- वार्षिक :-
 आजीवन :-
 मानद :-

● पाठ्येत्तर गतिविधियों में उपलब्धियां : (अधिकतम अंक : 05)

- 1) खेल
 क)
 ख)
 ग)
 2) एनएसएस
 क)
 ख)
 ग)

3) एनसीसी

क)

ख)

ग)

4) अन्य

क)

ख)

ग)

- सामाजिक भागीदारी :

(अधिकतम अंक : 05)

- सोशल मीडिया पर संस्थान से संबंधित भागीदारी

(अधिकतम अंक : 05)

इन्स्टाग्राम :

फेसबुक :

व्हाट्सअप :

अन्य :

- पुस्तकालय में व्यतीत किया गया समय (घंटो में) :-

(अधिकतम अंक : 05)

विद्यालयीन/महाविद्यालयीन विविध शैक्षणिक और प्रशासनिक समितियाँ और उत्तरदायित्व :

क्र. स.	समिति/सोसायटी का नाम	संयोजक/सदस्य के रूप में	अवधि	
			से	तक

लघु अवधि दायित्व और कार्य प्रबंधन

(अधिकतम अंक : 05)

क्र. स.	दायित्व/कार्य का नाम	संयोजक/सदस्य के रूप में	समय लिया	
			पूर्ण/अपूर्ण	

(3) अनुसंधान एवं विकास (मात्र संदर्भित शैक्षणिक सत्र के संबंध में)

a) अनुसंधान मार्गदर्शन

(अधिकतम अंक : 05)

क्र. सं.	शोधर्थियों की संख्या	शोध प्रस्तुति	उपाधि प्राप्त

b) अनुसंधान परियोजना

(अधिकतम अंक : 05)

क्र. सं.	प्रस्तुत शोध परियोजना	वर्तमान परियोजना	पूर्ण शोध परियोजना	परियोजना के लिए आवंटित राशि

c) शोध प्रकाशन

(अधिकतम अंक : 05)

क्र. सं.	पत्रक का नाम	राष्ट्रीय/अंतराष्ट्रीय	सहकर्मी समीक्षित/यूजीसी/स्कोपस (ग्रन्थ सूचि अंकेक्षण)	ISSN	इम्पैक्ट फैक्टर	प्रकाशन/संस्करण संख्या	प्रकाशन

d) पुस्तक प्रकाशन/संपादन, अध्याय प्रकाश/संपादन, आलेख/लेख प्रकाशन:—

(अधिकतम अंक : 05)

क्र. सं.	शीर्षक	प्रकाशन का नाम	राष्ट्रीय/अंतराष्ट्रीय	ISSN	प्रकाशन की तिथि/वर्ष

(4) : शैक्षणिक भागीदारी (मात्र संदर्भित शैक्षणिक सत्र के लिए)

a) सम्मेलन/संगोष्ठी/कार्यशालाओं में भागीदारी/ शोधपत्र प्रस्तुतीकरण

(अधिकतम अंक : 05)

क्र. सं.	सम्मेलन/संगोष्ठी/कार्यशालाओं का नाम	राष्ट्रीय/अंतरराष्ट्रीय	प्रतिभागी/अध्यक्ष/संसाधन व्यक्ति/अध्यक्ष/कोई अन्य के रूप में भाग लिया	शोध पत्र का शीर्षक	प्रस्तुति वर्ष

b) संकाय सुधार कार्यक्रम में भागीदारी (अभिविन्यास/पुनश्चर्या/प्रशिक्षण/एफडीपी):-

(अधिकतम अंक : 05)

c) परामर्श तकनीकी परामर्श :-

(अधिकतम अंक : 05)

d) उपलब्धि/सम्मान/अवार्ड :-

(अधिकतम अंक : 05)

अतिरिक्त जानकारी (यदि कोई हो) :-

(अधिकतम अंक : 05)

दिनांक:

शिक्षक/प्राध्यापक के हस्ताक्षर

प्रपत्र भाग – तीन : (केवल कार्यालय उपयोग के लिए)

विभाग के प्रमुख द्वारा मूल्यांकन

(मूल्यांकन मुख्य रूप से तार्किक होना चाहिए। सहकर्मियों, अधीनस्थों, वरिष्ठों के राय को उचित महत्व दिया जाना चाहिए। विभाग और संस्थान के लिए उम्मीदवार की समग्र उपयोगिता/योगदान का आकलन होना चाहिए।)

दिनांक:

हस्ताक्षर – विभागाध्यक्ष

संस्था के प्रमुख द्वारा अवलोकन और मूल्यांकन:

क्र.सं.	टिप्पणी करें	बहुत अच्छा	अच्छा	औसत	सुधार की आवश्यकता
1	परीक्षा उत्तरदायित्व				
2	शैक्षणिक कर्तव्य				
3	परीक्षा कर्तव्य				
4	अनुशासन				
5	नियमितता				
6	समयबद्धता				
7	सच्चाई				
8	आज्ञाकारिता				
9	व्यवहार				

दिनांक:

हस्ताक्षर – संस्था प्रमुख

अध्यक्ष शासी निकाय द्वारा टिप्पणी :-

दिनांक:

अध्यक्ष शासी निकाय के हस्ताक्षर

शिक्षक स्व-मूल्यांकन जाँच सूची

1. पाठ -1	कभी नहीं	कभी-कभी	हमेशा
मैं विद्यार्थियों को बताता हूँ कि नई जानकारी क्यों आयात की जाती है			
मैं छात्रों को नई जानकारी के लिए तैयार करता हूँ जानकारी प्रस्तुत करता हूँ फिर छात्रों की समझ की जाँच करता हूँ।			
मैं पिछले पाठों से जानकारी की समीक्षा करता हूँ।			
मैं अपने शिक्षण का समर्थन करने के लिए पाठ योजनाएँ लिखता हूँ।			
मैं छात्रों को समझने में मदद करने के लिए उदाहरण का उपयोग करता हूँ			
मैं प्रत्येक पाठ में व्यक्तिगत, जोड़ी या छोटे समूह कार्य का उपयोग करता हूँ।			
मैं पाठ में विद्यार्थियों की रुचि के लिए विभिन्न प्रकार की गतिविधियों का उपयोग करता हूँ।			
मैं उन गतिविधियों का उपयोग करता हूँ जो मेरे सभी छात्रों को संलग्न करती हैं।			
2. छात्रों और अभिभावकों के साथ संबंध			
मैं अपने सभी छात्रों के नाम जानता हूँ।			
मैं अपने छात्रों की क्षमताओं को समझता हूँ।			
मैं अपने छात्रों को प्रोत्साहित करता हूँ।			
मैं अभिभावकों को छात्रों की प्रगति के बारे में महत्वपूर्ण जानकारी देता हूँ।			
3. व्यावसायिक विकास			
मैं हमेशा अपने विषय और शिक्षण के बारे में नई जानकारी सीखता हूँ।			
मैं शिक्षण और स्कूल की समस्याओं की पहचान करने और उन्हें हल करने के लिए सहकर्मियों से साथ काम करता हूँ।			
मैं नई शिक्षण तकनीकों को सीखने के लिए सहकर्मियों का निरीक्षण करता हूँ।			
मैं अंग्रेजी पढ़ता हूँ ताकि मैं अपने छात्रों को पढ़ाने के लिए इसका इस्तमाल कर सकूँ।			
मैं शिक्षण में भाग लेता हूँ और अपने शिक्षण में नई जानकारी लागू करता हूँ।			
4. अभिलेख रखना			
मेरी पाठ योजनाएं अप-टू-डेट हैं और निरीक्षण के लिए तैयार हैं।			
मेरे पास एक दीर्घकालिक योजना है।			
मैं छात्रों के अंक अभिलिखित करता हूँ।			
5. मैं इसमें अच्छा हूँ:			
6. मुझे सुधार करने की आवश्यकता है:			
7. मैं अपने शिक्षण को बेहतर बनाने के लिए इन रणनीतियों का उपयोग करूँगा।			